

# T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI GİRİŞİMCİ BİLGİ SİSTEMİ VERİLERİNİ KULLANIM VE PAYLAŞIM YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1 -** (1) Bu Yönergenin amacı T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından geliştirilen Girişimci Bilgi Sistemi (GBS) verilerine erişim, bu verilerin kullanımı ve paylaşımına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2 -** (1) Bu Yönergedeki hükümler GBS verilerine erişimi ve bu verilerin kullanımı ve paylaşımını kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3 -** (1) Bu Yönerge 10/7/2018 tarihli ve 1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 388/B maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4 -** (1) Bu Yönergede geçen:

- a) Araştırmacı: Bakanlık ile ortak çalışma yapan kurumlar tarafından bildirilen ve Çalışma ve Araştırma Merkezi'nde çalışmasına onay verilen gerçek kişileri,
- b) Bakanlık: T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığını,
- c) Bakanlık Personeli: Sanayi ve Teknoloji Bakanlığında görevli personeli,
- ç) Çalışma ve Araştırma Merkezi (ÇAM): Bakanlık dışına çıkarılmasına izin verilmeyen mikro verilerin kullanımı amacıyla Bakanlık binasında veya Bakanlığın onay verdiği yerlerde Bakanlık Personeline ve araştırmacılara tahsis edilen çalışma alanlarını,
- d) Daire Başkanlığı: Bakanlık Girişimci Bilgi Sistemi Daire Başkanlığını,
- e) Doğrudan Tanımlama: Gerçek veya tüzel kişinin kimliğinin adı, adresi veya resmen verilmiş ve genel olarak bilinen bir kimlik numarası ile ortaya çıkarılmasını,
- f) Dolaylı Tanımlama: Gerçek veya tüzel kişinin kimliğinin doğrudan tanımlamada yer almayan diğer özelliklerinden faydalanılarak ortaya çıkarılmasını,
- g) Genel Müdürlük: Bakanlık Stratejik Araştırmalar ve Verimlilik Genel Müdürlüğünü,
- ğ) GBS: 10/7/2018 tarihli ve 1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 388/B maddesine dayanılarak oluşturulan bilgi sistemini,
- h) Gizli Veri: Bireysel verinin toplulaştırılması ile oluşturulan veri tablosunun herhangi bir hücredeki gerçek veya tüzel kişi sayısının üçten az olması veya bu sayı üç ve daha fazla olduğu hâlde herhangi bir birime ait verinin o hücredeki toplam verinin yüzde sekseninden, iki birime ait verinin o hücredeki toplam verinin yüzde doksanından fazlasını oluşturması hâlinde ilgili hücredeki veriyi,
  - 1) Mikro Veri: Gerçek veya tüzel kişilere ait, doğrudan tanımlanamayacak şekilde, isim, unvan ve adres gibi kimlik bilgisi silinmiş, vergi kimlik numarası vb. tanımlayıcı bilgisi değiştirilmiş kayıt düzeyindeki veriyi,
  - i) Meta Veri: Veriyi tanımlayan tüm bilgiyi,
  - j) Paydaş Kurum ve Kuruluşlar: GBS'ye veri sağlayan veya GBS kullanıcısı kurum ve kuruluşları,
  - k) Toplulaştırılmış Veri: Gerçek veya tüzel kişilerin doğrudan ya da dolaylı olarak tanımlanmasına imkân sağlamayan veriyi,
  - l) GBS Kullanıcı Arayüzü: GBS'ye entegre edilmiş verilere, son kullanıcılar tarafından tablo ve grafikler halinde erişilmesini sağlamak amacıyla oluşturulmuş yazılımı

ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Çalışma ve Araştırma Merkezi**

**MADDE 5 -** (1) ÇAM'da yazılım yüklemesi yapılmış, ağ bağlantısı bulunmayan ve veri aktarımına imkân vermeyen bilgisayarlar ile hizmet verilir.

(2) Veriler kopyalanamaz ve ÇAM dışına çıkarılamaz. Sadece Gizli Veri kontrolü yapılan sonuç tabloları ÇAM dışına çıkarılabilir.

(3) Araştırmacı çalışmak istediği tarih için ÇAM'da çalışmak üzere Daire Başkanlığından randevu talebinde bulunur.

(4) Araştırmacılar Ek 1'de yer alan Protokoldeki ÇAM Çalışma Esaslarına uymakla yükümlüdür.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Toplulaştırılmış Verilerin Paylaşımına İlişkin Kurallar**

**MADDE 6 -** (1) Kamu kurum ve kuruluşları, üniversite ve diğer yükseköğrenim kurumları ile araştırma amaçlı kurulmuş enstitü ve diğer kuruluşlar, meslek odaları/örgütleri, sivil toplum kuruluşları ile Türkiye'nin üyesi olduğu uluslararası kurum ve kuruluşlar toplulaştırılmış veri talebinde bulunabilir.

(2) Toplulaştırılmış veri talebi Bakanlık tarafından hazırlanan form doldurularak GBS'nin resmi internet sitesi üzerinden yapılır.

(3) Veri talebi Daire Başkanlığı tarafından incelenir. Uygun görülen talepler kısmen veya tamamen karşılanır. Talep değerlendirme sonucu ve varsa kısıtlar talep sahibine bildirilir.

(4) Gizli Veri içeren talepler, bu alanlara ilişkin değerlerin açıklanmasını önleyici tedbirler alınarak karşılanır.

(5) Tüm talepler ve bu taleplere ilişkin verilen cevaplar, Daire Başkanlığı tarafından arşivlenir ve verilerin ifşa edilmesini önlemeye yönelik tedbirler alınır.

(6) Bakanlık Merkez Birimleri, İl Müdürlükleri veya bu Yönergenin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasında geçen kurum ve kuruluşlar, Genel Müdürlük kararı ile on beş iş günü içinde GBS Kullanıcı Arayüzüne erişerek de toplulaştırılmış veri elde edebilirler. Kullanıcıların verilere erişim yetkileri Genel Müdürlük tarafından belirlenir.

(7) Bakanlık belirlediği alanlarda, toplulaştırılmış verileri kamuoyu ile paylaşabilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Mikro Verilerin Erişimine İlişkin Kurallar**

**MADDE 7 - (1)** Mikro veriler ÇAM dışına çıkarılamaz.

(2) Bakanlık Personeli, ilgili birim amirinin onayını müteakip Bakanlığın görevleri kapsamında çalışma yapmak üzere mikro veri talebinde bulunabilir.

(3) İşbu Yönergenin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasında tanımlanan kurum ve kuruluşların mikro veri talebinde bulunabilmeleri için Ek 1’de yer alan Protokol imzalanır.

(4) Protokol imzalanan kurum ve kuruluşlar tarafından isimleri bildirilen araştırmacılar ve Bakanlık adına yaptırılacak işler için ilgili birim amirince onay verilen kişiler ÇAM’da çalışabilir.

(5) Çalışmaların Bakanlığın görevlerine konu olup olmadığının tespiti noktasında Genel Müdürlüğün görüşü esastır.

(6) Talepler Genel Müdürlük tarafından incelenir ve talepte bulunan ilgili kurum/kuruluş temsilcisine Daire Başkanlığı tarafından gerekli bilgilendirme yapılır.

(7) Taleplerin uygun görülmesi halinde;

a) Bakanlık Personeli veya ilgili kurum/kuruluş temsilcisi, Ek 2’de bulunan Mikro Veri Talep Formunu doldurarak başvuruda bulunur.

b) Başvuru sahibine ÇAM’daki çalışma günü bildirilir.

c) İlgili veri seti hazırlanarak ÇAM’daki bilgisayarlara yüklenir.

ç) Çalışma süresi boyunca ÇAM’daki bilgisayarlara erişim yetkisi tanımlanır.

(8) Çalışmaların bitiminde araştırmacıların oluşturduğu sonuç tabloları üzerinde, Daire Başkanlığı tarafından veri gizliliği kontrolü yapılır. Gizli Veri içeren tabloların çalışma ortamı dışına çıkarılmasına izin verilmez.

(9) Bir paydaş kurum ya da kuruluş Ek 3’te yer alan Veri Karşılama Kuralları çerçevesinde çalışma ortamı dışına bilgi aktarımı talep edebilir.

(10) Araştırmacı, çalışmasını tamamlamasını müteakip çalışmanın basılı bir nüshasını en geç üç ay içinde Daire Başkanlığına iletir.

(11) Veri gizliliğinin ve/veya işbu Yönergede belirtilen hususların, araştırmacı tarafından ihlal edilmesi durumunda, araştırmacının mikro veriye erişimi engellenir ve araştırmacının ihlali bağlı bulunduğu kurum/ kuruluşu bildirilir. Aynı kurum ve kuruluş tarafından iki veya daha fazla ihlal gerçekleştirilirse ortak çalışmaya ilişkin protokol tek taraflı feshedilir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **GBS kullanım raporu**

**MADDE 8** - (1) Bakanlık tarafından her yıl GBS Kullanım Raporu yayımlanır.

#### **Diğer hususlar**

**MADDE 9** – (1) Kapsam ve hesaplama yöntemlerini içeren Meta Veri Bakanlık tarafından yayımlanır.

(2) Paydaş kurum ve kuruluşlar tarafından sağlanan veri alanları ilgili mevzuatında tanımlandığı şekilde ve kapsamda kullanılır. Bu veri alanlarının hatalı yorumlanmasından Bakanlık sorumlu tutulamaz.

(3) GBS’de yer alan veriler kullanılarak ortaya çıkan çalışmaların yayımlanması halinde “*Bu çalışmada T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Girişimci Bilgi Sistemi (GBS) verilerinden faydalanılmıştır.*” ibaresi yazılmak suretiyle GBS kaynak gösterilir.

(4) Bu veriler çalışma ortamı dışına taşınamaz, kopyalanamaz ve üçüncü şahıslar ile paylaşılamaz.

#### **Yaptırımlar**

**MADDE 10** - (1) Bu Yönergede yer alan hükümlerin ihlali durumunda ilgili mevzuat ve/veya Paydaş Kurum ve Kuruluşlarla imzalanan protokoller uyarınca hukuki süreç başlatılır.

(2) Bu Yönerge kapsamında ortaya çıkabilecek ihmal veya kusur sonucunda açılacak davalarda hükmedilecek maddi ve manevi tazminatlar sorumlu personele rücu edilir.

#### **Yürürlükten kaldırma**

**MADDE 11** – (1) 27/5/2014 tarihli ve 5 sayılı Bakanlık Oluru ile yürürlüğe giren Girişimci Bilgi Sistemi Verilerine Erişim, Kullanım ve Paylaşım Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 12** - (1) Bu Yönerge, Sanayi ve Teknoloji Bakanı’nın onayını müteakip yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 13** - (1) Bu Yönerge hükümlerini Sanayi ve Teknoloji Bakanı yürütür.

#### **EKLER:**

**EK 1:** Protokol

**EK 2:** Mikro Veri Talep Formu

**EK 3:** Veri Karşılama Kuralları